

Algemene voorwaarden Notariskantoor Bakx Rombouts Kroes

Art.1 Algemeen

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
Opdrachtgever: de wederpartij van Opdrachtnemer bij een overeenkomst als bedoeld in Artikel 2.1.
- 1.2 Opdrachtnemer: Notariskantoor Bakx Rombouts Kroes, gevestigd te Deventer.
- 1.3 Notariskantoor Bakx Rombouts Kroes is een maatschap van natuurlijke personen en/of besloten (praktijk)vennootschappen.
- 1.4 Alle opdrachten van Opdrachtgever beschouwt Opdrachtnemer als uitsluitend aan haar gegeven, ook in het geval afgesproken is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. Opdrachtgever stemt ermee in dat Opdrachtnemer de opdracht onder haar verantwoordelijkheid zo nodig laat uitvoeren door derden. De werking van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW wordt uitgesloten.
- 1.5 Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van opdrachtnemer en al degenen die voor Opdrachtnemer werkzaam zijn.

Art. 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden maken deel uit van alle overeenkomsten van opdracht, strekkend tot het verrichten van notariële werkzaamheden door Opdrachtnemer, van alle daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, respectievelijk hun rechtsopvolgers, alsmede van alle door Opdrachtnemer gedane aanbiedingen en/of offertes. Ook alle personen die bij de uitvoering van de opdracht door de Opdrachtnemer zijn ingeschakeld kunnen een beroep op deze voorwaarden doen.
- 2.2 Van deze voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts van kracht indien en voorzover Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan Opdrachtgever heeft bevestigd.
- 2.3 Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

Art.3 Gegevens en informatie

- 3.1 Opdrachtnemer is slechts gehouden tot (verdere) uitvoering van de opdracht indien Opdrachtgever alle door Opdrachtnemer verlangde gegevens en informatie, in de vorm en op de wijze als door Opdrachtnemer gewenst, heeft verstrekt. Extra kosten, ontstaan doordat Opdrachtgever de verlangde gegevens of informatie niet, niet tijdig of niet behoorlijk heeft verstrekt, komen voor rekening van Opdrachtgever.
- 3.2 Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
- 3.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie.

Art.4 Uitvoering van de opdracht

- 4.1 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
- 4.2 Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren. Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
- 4.3 De opdracht wordt uitgevoerd met inachtneming van de algemene voorwaarden voor de beroepsaansprakelijkheid zoals opgesteld door de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie.
- 4.4 Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid zijn slechts fatale termijnen indien zulks schriftelijk is overeengekomen.
- 4.5 De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door Opdrachtgever niet wegens

termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Opdrachtnemer de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn.

Art. 5 Intellectuele vermogensrechten

- 5.1 Alle rechten met betrekking tot produkten van de geest die Opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht ontwikkelt of gebruikt, daaronder mede begrepen adviezen, werkwijzen, (model)contracten, systemen, systeemontwerpen en computerprogramma's, komen toe aan Opdrachtnemer, voorzover deze niet reeds aan derden toekomen.
- 5.2 Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer is het Opdrachtgever niet toegestaan de produkten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers al dan niet tezamen met, of door inschakeling van derden, te verveelvoudigen, openbaren of exploiteren, onverminderd het bepaalde in Artikel 6.3.

Art. 6 Geheimhouding

- 6.1 Opdrachtnemer is verplicht de door of namens Opdrachtgever verschafte gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze verplichting geldt niet voorzover op Opdrachtnemer een wettelijke of beroepspllicht rust tot openbaarmaking of Opdrachtgever Opdrachtnemer van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven.
- 6.2 Opdrachtnemer is, indien hij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure, gerechtigd de door of namens Opdrachtgever verschafte gegevens en informatie alsmede andere gegevens en informatie waarvan hij bij de uitvoering van de opdracht kennis heeft genomen aan te wenden voorzover deze naar zijn redelijk oordeel van belang kunnen zijn.
- 6.3 Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voorzover dit rechtstreeks uit de overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende werkzaamheden van Opdrachtnemer, op Opdrachtgever een wettelijke of beroepspllicht tot openbaarmaking rust, of indien Opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele - of strafprocedure.

Art. 7 Honorarium

Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer een honorarium alsmede vergoeding van gemaakte kosten verschuldigd overeenkomstig de bij Opdrachtnemer gebruikelijke tarieven, berekeningsmethodieken en werkwijzen.

Art. 8 Betaling

- 8.1 Betaling dient zonder enige aftrek, korting of verrekening in Nederlandse valuta te geschieden door storting of overmaking op de op de factuur aangegeven bank- of girorekening uiterlijk op de datum van het passeren van de notariële akte danwel, indien opdrachtnemer anders aangeeft, binnen veertien dagen na factuurdatum, bij gebreke waarvan Opdrachtgever in verzuim is.
- 8.2 Alle buitengerechtigde kosten die Opdrachtnemer heeft in verband met de incasso van een vordering op Opdrachtgever zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 8.3 Alle kosten die Opdrachtnemer heeft in verband met een gerechtelijke procedure tegen Opdrachtgever zijn voor rekening van Opdrachtgever, ook voorzover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen, tenzij Opdrachtnemer als verliezende partij in de kosten wordt veroordeeld.
- 8.4 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om - ook tijdens de uitvoering van een opdracht, indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling en/of het stellen van zekerheid te verlangen, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer gerechtigd is de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten.

Algemene voorwaarden Notariskantoor Bakx Rombouts Kroes

Art. 9 Reclames

- 9.1 Een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Oprachtgever reclameert, dan wel, indien Oprachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, schriftelijk aan Oprachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
- 9.2 Een reclame schort de betalingsverplichting van Oprachtgever niet op, behoudens voorzover Oprachtnemer aan Oprachtgever te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.
- 9.3 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Oprachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie van door Oprachtgever reeds betaald honorarium naar evenredigheid.

Art.10 Beroepsaansprakelijkheid,

Opgesteld door de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie.

- 10.1 Oprachtnemer is jegens de Oprachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht voorzover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. Oprachtnemer is evenwel niet aansprakelijk voor:
- bij Oprachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Oprachtgever aan Oprachtnemer of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Oprachtgever;
 - bij Oprachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Oprachtnemer ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Oprachtnemer daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Oprachtnemer verbonden organisatie;
 - bij Oprachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte- of gevolgschade.
- 10.2 De in het eerste lid vermelde uitsluitingen van de aansprakelijkheid van Oprachtnemer gelden niet voorzover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Oprachtnemer.
- 10.3 De aansprakelijkheid van Oprachtnemer voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot het bedrag waarvoor de aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval Oprachtnemer aanspraak op uitkering geeft en is ingevolge de voorschriften van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie als volgt vastgesteld:

Algemene voorwaarden voor de beroepsaansprakelijkheid
Artikel 1

Overeenkomstig de voorschriften van de KNB (Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie) heeft elke notaris die lid is van de KNB zijn beroepsaansprakelijkheid verzekerd in overeenstemming met hetgeen voor een notaris redelijkerwijs door verzekering valt te dekken.

Artikel 2

De verzekeringsvoorwaarden van deze door de KNB voorgeschreven verzekering zijn als volgt:

- *verzekerde som: € 25.000.000,- als maximum per gebeurtenis per notaris per jaar;*
- *jaarmaximum: € 50.000.000,- per verzekeringsjaar en per notaris;*

- *verzekerden: notarissen, waarnemend (kandidaat-) notarissen, oud-notarissen en erfgenamen van overleden notarissen in Nederland.*

Artikel 3

Indien in de werkzaamheden, die worden verricht ter uitvoering van de aan de notaris gegeven opdracht, een of meer fouten zijn gemaakt, is de met betrekking tot die werkzaamheden aan de opdrachtgever(s) en derden te betalen totale schadevergoeding beperkt tot het bedrag waarvoor de aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval de notaris aanspraak op uitkering geeft vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de verzekeringsvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar(s) is.

Artikel 4

De in artikel 3 omschreven aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval de notaris aansprakelijk is voor fouten van door hem ingeschakelde derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door hem bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen uitgezonderd.

Artikel 5

De aansprakelijkheidsbeperking als omschreven in artikel 3 geldt ook indien de notaris ten onrechte zijn dienst heeft geweigerd en hieruit schade is voortgevloeid.

Artikel 6

De aansprakelijkheidsbeperking als opgenomen in deze voorwaarden is mede gemaakt ten behoeve van de waarnemer van de notaris en allen die op zijn kantoor werkzaam zijn, zodat dezen zich evenzeer op deze aansprakelijkheidsbeperking kunnen beroepen.

Artikel 7

Op de aansprakelijkheid van de notaris, zijn waarnemer en zijn medewerkers in de zin van artikel 6 is Nederlands recht van toepassing. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter.

- 10.4 Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat Oprachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken bij Oprachtnemer te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.
- 10.5 Oprachtgever is gehouden Oprachtnemer schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden - daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Oprachtgever alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Oprachtgever betrokken zijn - die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van Oprachtnemer ten behoeve van Oprachtgever, behoudens voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove schuld van Oprachtnemer.

Art.11 Vervaltermijn

Vorzover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van Oprachtgever uit welken hoofde ook jegens Oprachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Oprachtnemer in ieder geval na één jaar na het moment waarop Oprachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

Art.12 Rechts- en forumkeuze/vertalingen

- 12.1 Op alle overeenkomsten tussen Oprachtgever en Oprachtnemer is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 12.2 Geschillen welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats waar Oprachtnemer gevestigd is.
- 12.3 In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid kunnen Oprachtgever en Oprachtnemer kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.
- 12.4 Indien aan Oprachtgever een vertaling van deze algemene voorwaarden is toegezonden, is de Nederlandse tekst doorslaggevend.